

## Specifikace Fiche pro Výzvu

1.Platnost	29.04.2025
------------	------------

<b>2.Název MAS</b>		<b>3.Registrační číslo MAS</b>	
Místní akční skupina Stolové hory, z. s.		445	
<b>4.Vazba na vzorovou Fichi SP SZP</b>			
Fiche 6 - Neproductivní infrastruktura v krajině			
<b>5.Název Fiche</b>			
Neproductivní infrastruktura v krajině			
<b>6.Požadované procento dotace</b>			
80 %			
<b>7.Vazba Fiche na oblasti podpory/aktivity programového rámce SZP</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	a) Neproductivní infrastruktura v krajině		
<input type="checkbox"/>	b) Lesní a polní cesty		
<input checked="" type="checkbox"/>	c) Prvky územního systému ekologické stability a protierozní opatření		
<input checked="" type="checkbox"/>	d) Stezky v lese i mimo les		
<input checked="" type="checkbox"/>	e) Drobné památky v krajině		
<b>Částka výdajů, ze kterých je stanovena dotace podaného projektu (v Kč)</b>		<b>8.Min.</b>	100 000
		<b>9.Max.</b>	250 000

## Preferenční kritéria

<b>Č.ř.</b>	<b>10.Znění preferenčního kritéria</b>		<b>13.Bodové hodnocení</b>
1.	Finanční náročnost projektu		
	<b>11.Popis preferenčního kritéria</b>		
	Body budou přiděleny na základě výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.		
	Hodnocení a kontrola se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Změnou projektu nesmí dojít ke snížení přidělených bodů.		
<b>Č.ř.</b>	<b>12.Bodová hladina</b>	<b>13.Bodové hodnocení</b>	
1.	Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, nepřesahují 150 000 Kč.	20	
2.	Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou v rozmezí 150 001 Kč až 200 000 Kč.	10	
3.	Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, přesahují 200 000 Kč.	0	
<b>Č.ř.</b>	<b>10.Znění preferenčního kritéria</b>		<b>13.Bodové hodnocení</b>
2.	Délka realizace projektu		
	<b>11.Popis preferenčního kritéria</b>		
	Kritérium zvýhodňuje projekty s kratší dobou realizace.		
	Hodnotí se období od data podpisu Dohody do podání Žádosti o platbu na SZIF. Hodnocení se provádí dle údajů v Žádosti o dotaci. Kontrola probíhá dle data podpisu Dohody a dle data podání Žádosti o platbu na SZIF.		
<b>Č.ř.</b>	<b>12.Bodová hladina</b>	<b>13.Bodové hodnocení</b>	
1.	Realizace proběhne do 4 měsíců od podpisu Dohody.	20	
2.	Realizace bude trvat méně než 6 měsíců od podpisu Dohody.	10	
3.	Realizace bude trvat 6 měsíců a déle od podpisu Dohody.	0	
<b>Č.ř.</b>	<b>10.Znění preferenčního kritéria</b>		<b>13.Bodové hodnocení</b>
3.	Účast na semináři / konzultaci k dané výzvě		
	<b>11.Popis preferenčního kritéria</b>		
	Žadatel se zúčastnil semináře / konzultace MAS k dané výzvě. Žadatel může být zastoupen jinou osobou na základě plné moci. Konzultace musí být sjednána s pracovníkem MAS nejpozději 5 pracovních dní před koncem termínu příjmu žádostí o dotaci na MAS.		
	Hodnocení a kontrola se provádí na základě prezenční listiny ze semináře či potvrzení o konzultaci, které budou tvořit nepovinnou přílohu doloženou k Žádosti o dotaci.		
<b>Č.ř.</b>	<b>12.Bodová hladina</b>	<b>13.Bodové hodnocení</b>	
1.	Žadatel se zúčastnil semináře, případně semináře i konzultace.	20	
2.	Žadatel se zúčastnil konzultace.	10	
3.	Žadatel se nezúčastnil semináře ani konzultace.	0	
<b>Č.ř.</b>	<b>10.Znění preferenčního kritéria</b>		<b>13.Bodové hodnocení</b>
4.	Propagace nad rámec povinné publicity		

<b>11.Popis preferenčního kritéria</b>	
<p>Žadatel bude informovat veřejnost o projektu nebo prezentovat MAS Stolové hory. Žadatel v Žádosti o dotaci popíše, jakým způsobem bude projekt a MAS propagovat. Prezentace je možná vícero způsoby ze sekci:</p> <p>A) v místním tisku, na webu vlastním nebo obecním (dle místa realizace či sídla žadatele), na Facebooku, dalších sociálních sítích.</p> <p>B) Dále je možné využít jako plnohodnotný způsob propagace umístění loga MAS (v minimální velikosti 15 cm na délku) na předmětu projektu. V takovém případě však musí být využitý potisk, polep či gravírování tak, aby žadatel zajistil označení projektu logem MAS minimálně po celou dobu vázanosti projektu na účel, tedy nikoliv pouhé vytisknutí loga na papíře.</p> <p>Hodnocení se provádí na základě informací o způsobu propagace, které žadatel uvede do Žádosti o dotaci. Kontrola se provádí ze Žádosti o platbu a doložených nepovinných příloh, které prokazují způsob propagace. V rámci sekce A) žadatel doloží kopii či printscreen vybraného média, kde bude zveřejněná informace o výsledcích projektu, fotodokumentaci projektu, loga MAS Stolové hory a odkaz na web MAS Stolové hory. V rámci sekce B), kdy je logo ve formě polepu či potisku umístěno na projektu či v jeho blízkosti, doloží žadatel fotografii.</p>	
<b>Č.ř. 12.Bodová hladina</b>	<b>13.Bodové hodnocení</b>
1. Žadatel se zavázal doložit více než 2 způsoby propagace ze sekci A a/nebo B.	20
2. Žadatel se zavázal doložit 1 - 2 způsoby propagace ze sekci A a/nebo B.	10
3. Žadatel nebude projekt propagovat.	0
<b>Č.ř. 10.Znění preferenčního kritéria</b>	
5. Spolupráce s odborníkem	
<b>11.Popis preferenčního kritéria</b>	
<p>Žadatel prokáže spolupráci s odborníkem během přípravy a realizace projektu.</p> <p>Odborníkem se rozumí osoba, která má znalosti, zkušenosti a dovednosti v konkrétní oblasti nebo oboru, disponuje formálním vzděláním, certifikací a praktickými zkušenostmi, které jí umožňují poskytovat kvalifikované rady, analýzy a návrhy řešení související s její specializací.) Odborník musí být specialista pro předmět dotace, např. krajinný architekt, památkář, restaurátor, arborista apod., s více než 5 letými zkušenostmi v dané oblasti.</p> <p>Žadatel doloží svou spolupráci s odborníkem následujícími dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kopie smlouvy nebo dohody mezi žadatelem a odborníkem, která potvrzuje spolupráci během přípravy a realizace projektu</li> <li>- doklady o konzultacích s odborníkem (zápisy z jednání, konzultací a kontrolních dnů, kterých se odborník účastnil, e-maily nebo jiné komunikační dokumenty potvrzující konzultace s odborníkem, odborné posudky, analýzy nebo zprávy vypracované odborníkem během přípravy a realizace projektu)</li> <li>- kopie dokladu potvrzující odbornost (např. profesní životopis odborníka s uvedením relevantního vzdělání, certifikací a zkušeností, osvědčení, certifikáty nebo jiná potvrzení o odborné způsobilosti).</li> </ul> <p>Hodnocení se provádí na základě informací o způsobu spolupráce, který žadatel uvede do Žádosti o dotaci. Kontrola se provádí ze Žádosti o platbu a doložených příloh, které prokazují způsob spolupráce s odborníkem a potvrzení jeho odbornosti.</p>	
<b>Č.ř. 12.Bodová hladina</b>	<b>13.Bodové hodnocení</b>
1. Smlouva o spolupráci s odborníkem je součástí projektu.	5
2. Smlouva o spolupráci není doložena.	0
<b>Č.ř. 10.Znění preferenčního kritéria</b>	
6. Spolupráce mezi subjekty	
<b>11.Popis preferenčního kritéria</b>	
<p>Smlouva o spolupráci bude rozvíjet fungování či působení žadatele s mateřskou, základní či střední školou, s obcí, podnikatelskou osobou či neziskovou organizací, která v dané obci, popřípadě nejbližším okolí působí. Smlouva musí obsahovat věcné i časové hledisko. Plnění musí proběhnout do podání Žádosti o platbu. U každé žádosti bude hodnocena pouze jedna smlouva. Důraz při hodnocení bude kladen především na konkrétní plnění ze strany žadatele, kdy toto plnění nesmí být zpoplatněno. Může se jednat například o exkurze, přednášky, výstavy, prohlídky či jiné formy aktivní spolupráce.</p> <p>Hodnocení se provádí na základě údajů z Žádosti o dotaci a jejich příloh. Kontrola se provádí ze Žádosti o platbu a jejich příloh, kdy povinnou přílohou je fotodokumentace, ze které bude zřejmé, že plnění preferenčního kritéria proběhlo dle jeho popisu v Žádosti o dotaci, a to před podáním Žádosti o platbu. Dále je možné doložit např. pozvánku, zápis v třídní knize, účetní doklady apod.</p>	
<b>Č.ř. 12.Bodová hladina</b>	<b>13.Bodové hodnocení</b>
1. Smlouva o spolupráci je součástí projektu.	10
2. Smlouva o spolupráci není doložena.	0
<b>Č.ř. 10.Znění preferenčního kritéria</b>	
7. Realizace environmentální, osvětové akce pro veřejnost	
<b>11.Popis preferenčního kritéria</b>	
<p>Žadatel zrealizuje alespoň jednu aktivitu pro veřejnost týkající se životního prostředí, environmentální výchovy. Žadatel v příloze uvede konkrétní způsob realizace osvětové akce pro veřejnost a její zaměření na životní prostředí. Cílem akce bude zviditelnit místo realizace projektu či téma blízké předmětu projektu. Akce musí být zrealizována nejpozději do podání ŽoP. Za akce pro veřejnost lze považovat zejména pořádání konferencí, festivalů, workshopů, exkurzí, osvětových akcí, výukových programů, výstav včetně produktů s tím spojených (publikace, brožury, letáky apod.).</p> <p>Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci (popis konkrétních aktivit osvětové akce pro veřejnost, její zaměření). Kontrola se provádí ze Žádosti o platbu (např. plakát, pozvánka, fotodokumentace, prezenční listina, výstupy projektu atd.).</p>	
<b>Č.ř. 12.Bodová hladina</b>	<b>13.Bodové hodnocení</b>
1. Projekt zahrnuje osvětovou akci pro veřejnost.	10

Č.ř.	12.Bodová hladina	13.Bodové hodnocení
2.	Projekt nezahrnuje osvětovou akci pro veřejnost.	0
<b>Č.ř.</b>	<b>10.Znění preferenčního kritéria</b>	
8.	Osobní prezentace projektu žadatele na jednání výběrového orgánu MAS	
	<b>11.Popis preferenčního kritéria</b>	
	<p>Žadatel či jeho zástupce osobně prezentuje svůj projekt na jednání výběrového orgánu MAS Stolové hory, tj. na jednání hodnotitelské komise. Prezentace žadatele a jeho projektu je dobrovolná. O termínu prezentace svého projektu bude žadatel informován v předstihu, a to nejméně 5 pracovních dní před konáním hodnotitelské komise.</p> <p>Hodnocení a kontrola se provádí na základě skutečnosti, tj. dle prezenční listiny realizovaných prezentací žadatelů, která bude tvořit nepovinnou přílohu doloženou k Žádosti o dotaci.</p>	
Č.ř.	12.Bodová hladina	13.Bodové hodnocení
1.	Žadatel bude osobně prezentovat svůj projekt na jednání výběrového orgánu MAS.	10
2.	Žadatel nebude osobně prezentovat svůj projekt na jednání výběrového orgánu MAS.	0

<b>18.Minimální počet bodů</b>	70
--------------------------------	----