

Seminář pro žadatele

k 1. výzvě SZP MAS Stolové hory
(Základní služby a obnova obcí)

17. 9. 2024 Velké Poříčí



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



STOLOVÉ HORY
MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA

Program

- Představení MAS
- Představení výzvy MAS Stolové hory
- Společné podmínky pro všechny Fiche
- Fiche: Základní služby a obnova obcí, diskuze k Fichi
- Povinné a nepovinné přílohy k Žádosti o dotaci
- Podání Žádosti o dotaci
- Způsob hodnocení a výběru projektů
- Závěr



Představení MAS

- Místní akční skupina Stolové hory, z. s. se zaměřuje na podporu a rozvoj regionů Hronovska, Policka a města Náchod. Přerozděluje finanční prostředky na projekty v oblastech zemědělství, životního prostředí, infrastruktury a zaměstnanosti na území MAS
- Navíc v rámci svého největšího projektu podporuje rozvoj předškolního, základního a neformálního vzdělávání na Náchodsku
- Zároveň spolek spolupracuje s obcemi, podporuje soudržnost regionu a pořádá vzdělávací a kulturní akce
- MAS působí na území od Náchoda po Pěkov a od Stárkova po Žďárky.
- Bližší informace najdete na www.mas-stolovehory.cz nebo na facebooku MAS Stolové hory



Základní informace k výzvě

- Termín vyhlášení výzvy: 9. 9. 2024
- Termín příjmu žádostí: od **9. 9. 2024 do 22. 10. 2024**
- Termín registrace na RO SZIF: **16. 12. 2024**

- Celková alokace výzvy: **7 000 000 Kč**
- Minimální výše celkových způsobilých výdajů: **100 000 Kč**
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů: **dle omezení v jednotlivých oblastech (Fichích)**

- Výše dotace: **80 %** Forma financování: **ex-post (je tedy nutné mít předfinancování projektu)**
- Bližší informace a další dokumenty k výzvě naleznete na našich webových stránkách:

www.mas-stolovehory.cz

Základní informace k výzvě

Číslo Fiche	Název Fiche	Alokace
2	Lesnické podnikání a hospodaření v lese	1 000 000 Kč
4	Podnikání malých a středních podniků	2 500 000 Kč
5	Základní služby a obnova obcí	3 500 000 Kč

Obecné informace

- Dobře promyslet, co chci – parametry (nikoliv značka)
- Administrativa x pomocná ruka MAS
- Vlastnictví nemovitostí v případě stavebních prací, jinak nájem, výpůjčka, apod. (udržitelnost 5 let)
- Vše se podává elektronicky – není třeba mít el. podpis, ale je třeba mít **účet na Portálu farmáře**
- Nákup **nového** vybavení, zařízení...
- Projekt musí být investiční
- Oblasti podpory se nazývají Fiche

Financování projektu

- Financování projektu ex post – nutné předfinancování
- Hotovostní platba do výše max 100 000 Kč
- Bezhotovostní platba z vlastního účtu
- Výdaje mohou vzniknout nejdříve k datu podání Žádosti o dotaci na MAS
- Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data převedení dotace na účet příjemce.

Zadávání zakázek

Do 500 000 Kč bez DPH – tzv. přímý nákup

- žadatel je povinen na případnou výzvu SZIF doložit, že cena, za kterou přímý nákup realizoval odpovídá ceně v místě a čase obvyklém – provést další poptávku – uchovat tento dokument dokládající i jinou nabídku
- objednávka a smlouva

Nad 500 000 Kč bez DPH do 2 mil. Kč u dodávek, do 6 mil. Kč u stavebních prací – tzv. zakázka malého rozsahu/ cenový marketing

- Cenový marketing – důležité, co zaškrtnete v Žádosti o dotaci – dokládá se do 70 kalendářních dní od podání žádosti na SZIF
- 3 písemné nabídky

Vyšší zakázky

- Řídí se příručkou pro zadávání zakázek SZP

Společné podmínky pro všechny Fiche

- Přípustné uspořádání právních vztahů k nemovitostem – **stavební výdaje:**

Vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, věcné břemeno a právo stavby. V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem. V případě zemědělského podnikání lze akceptovat i nájem nebo pacht.

- Přípustné uspořádání právních vztahů k nemovitostem – **umístění strojů, technologií a vybavení:**

Vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, nájem, pacht, výpůjčka, věcné břemeno a právo stavby.

- Po podání Žádosti o dotaci na RO SZIF jsou preferenční kritéria závazná.

Základní služby a obnova obcí – Fiche 5

- Žadatel: obce, svazky obcí, jejich příspěvkové organizace a nestátní neziskové organizace
- Míra podpory: 80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace

Aktivity:

- Kulturní, spolková a společenská zařízení, včetně komunitních center, center vzdělávání a knihoven
- Drobná infrastruktura a základní služby (zastávky veřejné dopravy, hřbitovy, dětská hřiště a sportoviště, prostory pro separaci odpadů, komunální technika včetně zázemí)
- Drobné památky místního významu
- Školská zařízení (zařízení školního stravování, školní sportoviště/tělocvičny a venkovní prostory)

Základní služby a obnova obcí – Fiche 5

- Dotaci nelze poskytnout na střední a vysoké školy, profesionální knihovny, nákup knih, časopisů a tiskovin (včetně digitálních forem)
- V případě dětských hřišť a sportovišť realizovaných v rámci „Drobné infrastruktury a základních služeb“ budou podporovány projekty sloužící široké veřejnosti, jejich užívání není zpoplatněno a jsou veřejně přístupné
- V případě, že je žadatelem nestátní nezisková organizace, musí se jednat o subjekt s historií alespoň dva roky před podáním ŽOD na SZIF v oblasti, která je předmětem dotace
- A další podmínky – viz pravidla od str. 51

Povinné přílohy k Žádosti o dotaci

- Pokud stavební výdaje, tak **fotodokumentace** výchozího stavu před realizací projektu
- Pokud projekt nebo jeho část podléhá řízení stavebního úřadu – tak nejpozději do 16.12.2024 (kdy je finální termín registrace na Státním zemědělském intervenčním fondu) **platné a pravomocné odpovídající povolení stavebního úřadu, stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace ...**
- Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků – pokud žadatel musí splňovat definici
- Podrobný a úplný výčet v Pravidlech od strany 32



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

STOLOVÉ HORY
MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA

Nepovinné přílohy k Žádosti o dotaci

- V případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění za preferenční kritéria, u kterých je dle podmínek nutné doložit přílohu, musí takovou přílohu přiložit k Žádosti o dotaci
- Pozor na 5 letou lhůtu vázanosti – po celou dobu je nutné dodržovat podmínky preferenčních kritérií, ke kterým si žadatel zavázal
- V opačném případě musí dojít k přebodování Žádosti o dotaci a hrozí i 100 % sankce

Podání Žádosti o dotaci

- Žadatel musí mít vlastní přístup na Portál farmáře.
 - Zřízení na SZIF Náchod (pan Baláš)
 - Nastavit si upozornění do e-mailu
- Výchozí adresa: <https://www.szif.cz/irj/portal/pf/pf-uvod>
- Pokud z adresy www.szif.cz – vpravo tlačítko „Portál farmáře“
- Z Portálu farmáře si žadatel stáhne Žádost o dotaci (návod níže) a také ji přes tento systém spolu s přílohami podává na MAS a registruje na RO SZIF v termínech stanovených výzvou MAS.
- Datum podání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře = datum podání Žádosti o dotaci na MAS.
- Portál farmáře má garantovanou provozní dobu od 8:00 do 18:00, i když lze žádost podat až těsně před půlnocí, nedoporučujeme podávat žádost na poslední chvíli

Podání Žádosti o dotaci



Portál Farmáře

Form for logging into the 'Portál Farmáře' (Farmer Portal). It includes a text input field for 'Přihlašovací jméno' (Login name) with a user icon, a text input field for 'Heslo' (Password) with a key icon, and a dark green button with a right-pointing arrow and the text 'Přihlast' (Log in).

Přihlášení slouží pro registrované uživatele Portálu farmáře. V případě problémů při přihlášení kontaktujte Technickou podporu (volba 2) na čísle 222 871 871.

„Portál farmáře“ je informační portál, který poskytuje žadatel přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, ježichž cílem je žadatel pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám na Portálu farmáře mají pouze registrovaní uživatelé. Pro získání uživatelského jména a hesla do portálu farmáře SZIF a eAGRI postupujte podle pokynů uvedených v dokumentu: [Informace pro žadatele](#).

Přílohy:

- [Žádost o přístup do portálu eAGRI a do portálu farmáře SZIF](#) - žádost je určena pro nové uživatele portálu eAGRI a SZIF, kteří dosud nemají uživatelské jméno (ve formátu 99000) a heslo pro přístup do privátní zóny portálu.
- [Žádost o přístup do portálu eAGRI pro prodejce sudových vín a příjmovů nebaleného vína](#) - žádost je určena pro nové žadatele o přístup do portálu eAGRI z důvodů plnění povinností vyplývajících z novely zákona č. 321/2004 Sb. o vinnictví a vinařství.
- [Žádost o přístup do portálu eAGRI pro příjemce podpor malého rozsahu \(de minimis - IDM\)](#) - žádost je určena pro nové žadatele o přístup do portálu eAGRI.

Podání Žádosti o dotaci

SZIF  **MIRKA SÓLDÁNOVÁ**
(000000000 - Místní akční skupina Stolové hory, z. s.)

1. **Hlavní stránka** Přílohy Screenshoty **26**

Žádosti PRV

Žádosti PRV	Žádost o dotaci PRV	Žádosti o dotaci přes MAS 2.	Žádost o dotaci přes MAS (intervence 52.77 LEADER)
Doložení příloh k Žádosti o dotaci	Doplnění Žádosti o dotaci	Doplnění žádosti/příloh k Dohodě	Elektronický podpis dohody/dodatku
Žádost o platbu	Doplnění Žádosti o platbu	Hlášení o změnách	Další přílohy k žádostem
Zadání veřejné zakázky PRV	Oznámení o stažení Žádosti o dotaci ze strany žadatele	Žádost o zálohu	Vzdání se práva na podání námitek proti kontrolnímu zjištění
Manuály a Pravidla			

Žádosti MAS

Žádosti MAS	Žádost o standardizaci MAS	Realizace SCLLD	Spolupráce MAS
LEADER 23+			

Podání Žádosti o dotaci



MIRKA SOLDÁNOVÁ
(100105150) - Místní akční skupina Stolové hory, z. s.

Domů [Nová podání](#) [Přehledy](#)

Obecní úřad pro občany pro Český raj výzva č.2 [431/V02] příjem od 16.09.2024 do 25.10.2024
Společná CIDLINA, z.s. výzva č.1 [434/V01] příjem od 04.11.2024 do 25.11.2024
MAS Podchlumí, z. s. výzva č.2 [435/V02] příjem od 30.08.2024 do 30.09.2024
Místní akční skupina Království - Jestřebí hory, o.p.s. výzva č.2 [438/V02] příjem od 30.09.2024 do 15.10.2024
Místní akční skupina Stolové hory, z. s. výzva č.1 [445/V01] příjem od 09.09.2024 do 22.10.2024
MAS Skutečsko, Kolumberško a Chrastěcko, z.s. výzva č.2 [466/V02] příjem od 20.09.2024 do 04.10.2024

Podání Žádosti o dotaci

Identifikační a kontaktní údaje žadatele

Jméno a příjmení žadatele / Název organizace

Místní akční skupina Stolové hory, z. s.

Adresa sídla / DN, bydliště

Likar: Masarykovo náměstí č. 58, Obec Polze nad Metují, Část obce: Polze nad Metují, PSČ: 549 54, Kraj: Středočeský kraj

Tyto údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Základního registru. V případě pochybnosti žadatele o aktuálnosti údajů musí být změna informována žadatelem přímo u editora Základních registrů ČR.

Adresa pro doručování

Stejná jako Adresa sídla / DN, bydliště

Telefon

Email

Podat

Kamání

Nečl uvedení pořadí. Vypíšte informaci o pořadí v sekci "Identifikační a kontaktní údaje"

Místní akční skupina Stolové hory, z. s. [445/V01]

Fiche

Fiche 2 - Lesnická podnikání a hospodaření v lese

Fiche 2 - Lesnické podnikání a hospodaření v lese

Fiche 4 - Podnikání malých a středních podniků

Fiche 5 - Základní služby a obnova obcí



vybrat odpovídající oblast!

Tedy pro tuto oblast: Základní služby a obnova obcí

Podání Žádosti o dotaci

Je nutné vyplnit pole č. 20 – DPH – poté se automaticky rozbalí další stránky žádosti k vyplnění

Registrační číslo žádosti Datum registrace na MAS Žadatel vyplňuje pouze bíle podbarvená pole Strana 1 z 1

 **SZIF** **Žádost o dotaci - projektové intervence rozvoje venkova**  Spolufinancováno Evropskou unií

A Informace o žadateli

1. Intervence	2. Název intervence			
52.77	LEADER			
3. Číslo Fiche a název Fiche Fiche 5 - Základní služby a obnova obcí				
4. Název MAS Místní akční skupina Stolové hory, z. s.				
5. Číslo MAS	6. Číslo Výzvy MAS	7. Datum finálního podání na RO SZIF		
445	1	16.12.2024		
8. Název projektu Vzorové obce, školy a spolky				
9. Pracoviště SZIF příslušné k administraci žádosti RO Hradec Králové				
10. Název žadatele/příjemce dotace Místní akční skupina Stolové hory, z. s.				
11. IČO	12. RČ	13. Datum narození	14. DIČ	15. JI
22741453				1001051505
16. Telefon 730 514 753		17. Kontaktní osoba		
18. E-mail rejchrt.masstolovehory@gmail.com		19. Kontaktní osoba		
20. Platíte DPH ve vztahu k aktivitám projektu <input type="checkbox"/> Ano <input checked="" type="checkbox"/> Ne				

Tipy pro vyplnění Žádosti o dotaci

Strana B1

- Výsledky a přínos projektu – jasně, stručně, výstižně. Popište potřebnost, proč je pro Vás realizace projektu důležitá, kolika občanům bude projekt k užitku, kolik akcí ročně pořádáte, ... shrňte aktivity v projektu, není třeba detailně popisovat technické parametry, ty až v části C1 – výdaje projektu.

Strana E1 Preferenční kritéria – žadatel

- Popište, ke kterým preferenčním kritériím se při realizaci projektu zavázete – popište jasně a stručně. Klidně doplňte, že dokládáte přílohou. Nezapomeňte k žádosti připojit přílohy – to je důležitý podklad pro Hodnotitelskou komisi, která vytváří seznam žádostí dle získaných bodů.
- Nezapomeňte na 5letou udržitelnost – po tuto dobu musí být kritéria naplňována.

Strana E2 Preferenční kritéria přidělená MAS

- Nechte prázdné, tuto část vyplňuje Hodnotitelská komise MAS.

Postup při podávání žádosti



Prostor pro vaše dotazy



Díky za pozornost



Mirka Soldánová

+420 730 514 753

soldanova@mas-stolovehory.cz

www.mas-stolovehory.cz